



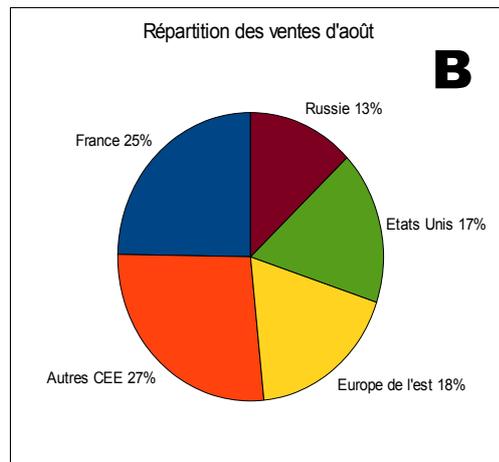
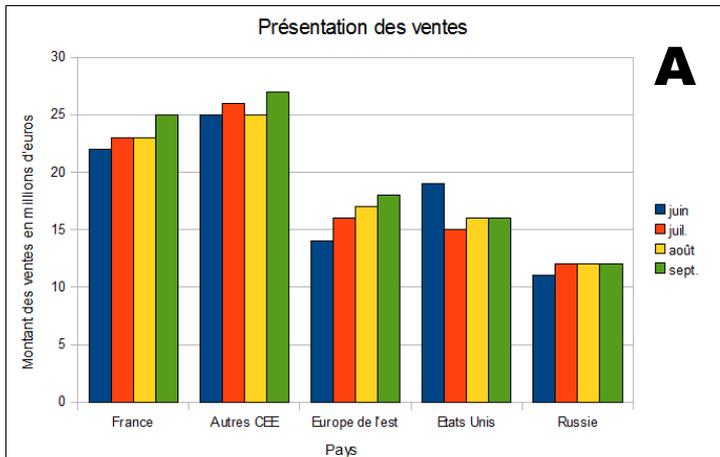
Remarque préliminaire : avant de lancer la création d'un graphique, il est nécessaire d'avoir saisi des données à l'intérieur de la feuille de calcul. En effet, Calc va s'appuyer sur les informations contenues dans les cellules pour construire les différents éléments d'un graphique (courbes à partir des chiffres, intitulés à partir du texte...)

Tout au long de ce support, nous utiliserons le tableau ci-contre comme exemple.

Remarque : la mise en forme (bordures, gras et autres) n'est pas obligatoire pour la création des graphiques.

	A	B	C	D	E
1	Pays	juin	juil.	août	sept.
2	France	22	23	23	25
3	Autres CEE	25	26	25	27
4	Europe de l'est	14	16	17	18
5	Etats Unis	19	15	16	16
6	Russie	11	12	12	12
7	Total	91	92	93	98
8					

Le but étant d'obtenir les deux graphiques **A** (en colonne) et **B** (secteurs) ci-dessous



A.1 - sélection des données pour le graphique en colonne (A)

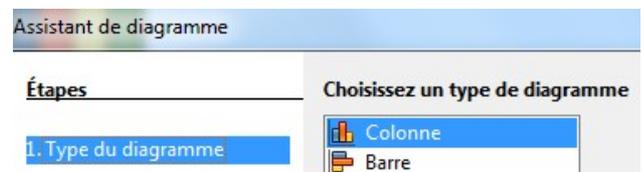
	A	B	C	D	E
1	Pays	juin	juil.	août	sept.
2	France	22	23	23	25
3	Autres CEE	25	26	25	27
4	Europe de l'est	14	16	17	18
5	Etats Unis	19	15	16	16
6	Russie	11	12	12	12
7	Total	91	92	93	98

Sélectionner les cellules entre A1 et E6 comme l'exemple ci-contre. A noter que la ligne de total (ligne 7) n'est pas à prendre mais que, par contre, les noms de pays ainsi que les noms des mois doivent être sélectionnés.

A.2 - utilisation de l'assistant diagramme de la barre d'outils

- cliquer sur le bouton diagramme  des barres d'outils

• **Étape 1** : choisir comme « Type de diagramme » « Colonne » puis passez à l'étape 2.

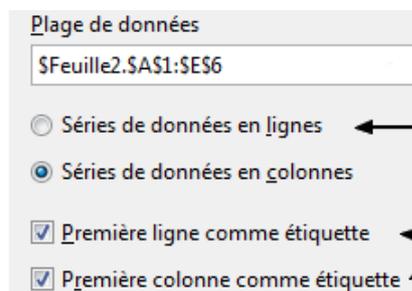


1. Type du diagramme

2. Plage de données

3. Séries de données

4. Éléments du diagramme



• **Étape 2 : Plage de données**

Tester "en lignes" pour que les mois s'affichent à l'horizontale et les pays en légende

Ces deux cases doivent toujours être cochées car elles correspondent aux intitulés qui apparaîtront sur le graphique (pays, mois). Les cocher si nécessaire (cas des années)

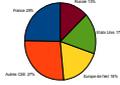
• **Étape 3** : 3. Séries de données rien à changer à cette étape si la sélection est correcte

• **Étape 4** : saisir le titre général du graphique et les noms des axes X (horizontal) et Y (vertical)

1. Type du diagramme
2. Plage de données
3. Séries de données
4. **Éléments du diagramme**

Titre	Présentation des ventes
Sous-titre	
Axe X	Pays
Axe Y	Montant des ventes en millions d'euros

• Cliquez ensuite sur le bouton terminer 



B.1 - sélection des données pour le graphique en secteur d'août

	A	B	C	D	E
1	Pays	juin	juil.	août	sept.
2	France	22	23	23	25
3	Autres CEE	25	26	25	27
4	Europe de l'est	14	16	17	18
5	États Unis	19	15	16	16
6	Russie	11	12	12	12
7	Total	91	92	93	98

- sélectionner dans premier temps les cellules entre A1et A6
- appuyer ensuite sur la touche « control » du clavier (touche Ctrl)
- tout en maintenant la touche « control » enfoncée, sélectionner les cellules de D1 à D6

B.2 - utilisation de l'assistant diagramme de la barre d'outils

• **Étape 1** : choisir comme « Type de diagramme » « Secteur ». Cliquer ensuite sur l'étape 2.

- **Étape 2** : 2. Plage de données rien à changer
- **Étape 3** : 3. Séries de données rien à changer

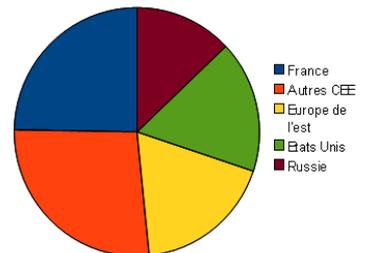
Assistant de diagramme	
Étapes	Choisissez un type de diagramme
1. Type du diagramme	<input type="checkbox"/> Colonne <input type="checkbox"/> Barre <input checked="" type="checkbox"/> Secteur <input type="checkbox"/> Zone
2. Plage de données	
3. Séries de données	

• **Étape 4** : saisir le titre général du graphique

1. Type du diagramme	Titre	Répartition des ventes d'août
2. Plage de données	Sous-titre	
3. Séries de données	Axe X	
4. Éléments du diagramme	Axe Y	

• Cliquez ensuite sur le bouton terminer  

Répartition des ventes d'août



B.3 - Personnalisation du graphique en secteur (pourcentages..)

Pour faire apparaître les pourcentages autour des parts :

- double cliquer dans le graphique pour rentrer dans le mode d'édition du graphique (matérialisé par une bordure grise autour du graphique)
 - faire un clic droit sur une des parts du graphique et choisir « Insérer des étiquettes de données ». Les valeurs de chacune des parts vont apparaître.
 - refaire ensuite un clic droit sur une des parts et choisir « Formater les étiquettes de données ».
- Dans le panneau de réglage, cocher « Afficher la valeur sous forme de pourcentage » et décocher « Afficher la valeur sous forme de nombre ».

Pour avoir, en plus des pourcentages, les intitulés autour des parts, cocher « Afficher la catégorie ». Il suffit ensuite d'enlever la légende par un clic droit et « Couper ».

